



# RÉGION ACADEMIQUE BRETAGNE

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

## **CONVENTION**



# **DE SÉQUENCE D'OBSERVATION EN MILIEU PROFESSIONNEL POUR LES ELEVES DE SECONDE GÉNÉRALE ET TECHNOLOGIQUE**

La présente convention règle les rapports entre :

## L'ENTREPRISE OU L'ORGANISME D'ACCUEIL

Nom .....

Adresse .....

Téléphone ..... Fax.....

Mèl .....

Représentée par ..... En qualité de .....

Nom et fonction du responsable de l'accueil en milieu professionnel (ou tuteur) .....

## L'ETABLISSEMENT D'ENSEIGNEMENT

Nom Lycée Simone Veil

Adresse **1 Avenue de l'Europe 35340 LIFFRE**

Téléphone **02.99.84.92.84**

Mèl : [ce.0352950s@ac-rennes.fr](mailto:ce.0352950s@ac-rennes.fr)

Représenté par **Mr Eric DOUCET**

### **en qualité de Chef d'établissement**

Nom de l'enseignant référent chargé du suivi de l'élève .....

Et L'ELEVE

Nom et Prénom .....

Date de naissance ..... Classe de .....

Domicilié(e) .....

Téléphone .....

**Nom des représentants légaux de l'élève** .....

Adresse .....

Téléphone .....

Adresse électronique

Cette convention comporte une annexe pédagogique et une annexe financière.

Vu le Code du travail, notamment son article L. 4153-1 ; le Code de l'éducation, notamment ses articles L. 124-1, L. 134-9, L. 313-1, L. 331-4, L. 331-5, L. 332-3, L. 335-2, L. 411-3, L. 421-7, L. 911-4, D. 331-1 à D. 331-9, D. 333-3-1 ; le Code civil, notamment ses articles 1240 à 1242 ; la circulaire n° 96-248 du 25-10-1996 relative à la surveillance des élèves ; la circulaire du 13-6-2023 relative à l'organisation des sorties et voyages scolaires dans les écoles, les collèges et les lycées publics ;

Vu la circulaire du 28 mars 2024 relative à la séquence d'observation pour les élèves de seconde de lycée général et technologique ;

Vu la délibération du conseil d'administration en date du.....

## **TITRE 1 : DISPOSITIONS GÉNÉRALES**

### **Article 1**

La présente convention a pour objet la mise en œuvre d'une séquence d'observation en milieu professionnel, au bénéfice des élèves scolarisés en classe de seconde de lycée d'enseignement général et technologique.

### **Article 2**

Les objectifs et les modalités de la séquence d'observation sont consignés dans l'annexe pédagogique. Les modalités de prise en charge des frais afférents à cette séquence ainsi que les modalités d'assurance sont définies dans l'annexe financière.

### **Article 3**

L'organisation de la séquence d'observation est déterminée d'un commun accord entre responsable de l'organisme d'accueil et le chef d'établissement.

### **Article 4**

Les élèves demeurent sous statut scolaire durant la période d'observation en milieu professionnel.  
Ils restent placés sous l'autorité et la responsabilité du chef d'établissement.

Ils ne peuvent prétendre à aucune rémunération ou gratification de l'entreprise ou de l'organisme d'accueil.

### **Article 5**

Durant la séquence d'observation, les élèves n'ont pas à concourir au travail dans l'entreprise ou l'organisme d'accueil.

Au cours des séquences d'observation, les élèves peuvent effectuer des enquêtes en liaison avec les enseignements. Ils peuvent également participer à des activités de l'entreprise ou de l'organisme d'accueil, à des essais ou à des démonstrations en liaison avec les enseignements et les objectifs de formation de leur classe, sous le contrôle des personnels responsables de leur encadrement en milieu professionnel.

**Les élèves ne peuvent accéder aux machines, appareils ou produits dont l'usage est proscrit aux mineurs par les articles D. 4153-15 à D. 4153-37 du Code du travail. Ils ne peuvent ni procéder à des manœuvres ou manipulations sur d'autres machines, produits ou appareils de production ni effectuer des travaux légers autorisés aux mineurs par ce même code.**

### **Article 6**

Le responsable de l'organisme d'accueil prend les dispositions nécessaires pour garantir sa responsabilité civile chaque fois qu'elle sera engagée (en application des articles 1240 à 1242 du Code civil) :

- soit en souscrivant une assurance particulière garantissant sa responsabilité civile en cas de faute imputable à l'entreprise ou à l'organisme d'accueil à l'égard de l'élève ;
- soit en ajoutant à son contrat déjà souscrit au titre de la « responsabilité civile entreprise » ou de la « responsabilité civile professionnelle » un avenant relatif à l'accueil d'élèves.

Le chef de l'établissement d'enseignement contracte une assurance couvrant la responsabilité civile des élèves placés sous sa responsabilité pour les dommages qu'ils pourraient causer à l'occasion de la séquence d'observation en milieu professionnel, ainsi qu'en dehors de l'entreprise ou de l'organisme d'accueil, ou sur le trajet menant, soit au lieu où se déroule la visite d'information ou la séquence d'observation, soit au domicile.

L'élève (et, s'il est mineur, ses représentants légaux) doit souscrire et produire une attestation d'assurance couvrant sa responsabilité civile pour les dommages qu'il pourrait causer ou qui pourraient lui advenir en milieu professionnel.

## **Article 7**

En cas d'accident survenant à l'élève, soit en milieu professionnel, soit au cours du trajet, le responsable de l'organisme d'accueil alerte sans délai le chef d'établissement d'enseignement de l'élève par tout moyen mis à sa disposition et lui adresse la déclaration d'accident dûment renseignée dans la même journée.

Article 8

Le chef d'établissement d'enseignement et le responsable de l'organisme d'accueil de l'élève se tiendront mutuellement informés des difficultés qui pourraient naître de l'application de la présente convention et prendront, d'un commun accord et en liaison avec l'équipe pédagogique, les dispositions propres à les résoudre, notamment en cas de manquement à la discipline. Les difficultés qui pourraient être rencontrées lors de toute période en milieu professionnel, et notamment toute absence d'un élève, seront aussitôt portées à la connaissance du chef d'établissement.

## **Article 9**

La présente convention est signée pour la durée d'une séquence d'observation en milieu professionnel, fixée à une (si deux lieux différents) ou deux semaines consécutives, pour les élèves scolarisés en seconde générale ou technologique durant le dernier mois de l'année scolaire.

## **TITRE II : ANNEXE PEDAGOGIQUE**

## 1. Horaires journaliers de l'élève

	Matin	Après-midi
Lundi		
Mardi		
Mercredi		
Jeudi		
Vendredi		
Samedi		

## 2. Rappel des repères réglementaires relatifs à la législation sur le travail :

**Les durées maximales** de travail sont de trente-cinq heures hebdomadaires et de huit heures quotidiennes. Le repos quotidien de l'élève doit être de douze heures consécutives au minimum et le repos hebdomadaire de deux jours consécutifs.

Dès lors que le temps de travail quotidien atteint quatre heures trente minutes, l'élève doit bénéficier d'un temps de pause de trente minutes consécutives minimum.

La présence en entreprise ou dans l'organisme d'accueil des élèves de moins de 16 ans est interdite entre 20 heures et 6 heures en respectant un repos quotidien de 14 heures consécutives. Pour les élèves de 16 à 18 ans, la présence en entreprise ou dans l'organisme d'accueil est interdite entre 22 heures et 6 heures en respectant un repos quotidien de 12 heures consécutives.

Elle est également interdite le dimanche et les jours fériés.

### **3. Objectifs assignés à la séquence d'observation en milieu professionnel :**

La séquence d'observation en milieu professionnel a pour objectif de sensibiliser l'élève à l'environnement technologique, économique et professionnel, en liaison avec les programmes d'enseignement, notamment dans le cadre de son éducation à l'orientation

### **4. Activités prévues**

---

---

---

---

**La séquence d'observation doit être précédée d'un temps de préparation et suivie d'un temps d'exploitation ou de restitution qui permet de valoriser cette expérience. Les élèves peuvent s'exprimer sur ce qu'ils ont vu, et revenir sur leurs activités et leurs impressions ;**

## **TITRE III : ANNEXE FINANCIERE**

### **1 Hébergement**

L'hébergement de l'élève en milieu professionnel n'entre pas dans le cadre de la présente convention.

### **2 Restauration**

L'élève peut accéder à l'espace restauration de l'entreprise ou de l'organisme qui l'accueille dans les conditions fixées pour l'ensemble du personnel par le règlement intérieur de ce(tte) dernier(ère).

### **3 Transport**

Le déplacement de l'élève est réglementé par la circulaire n° 96-248 du 25 octobre 1996 susvisée. Dès lors que l'activité « séquence d'observation en milieu professionnel » implique un déplacement qui se situe en début ou en fin de temps scolaire, il est assimilé au trajet habituel entre le domicile et l'établissement scolaire.

L'élève, dans le cadre de l'apprentissage de l'autonomie, peut s'y rendre ou en revenir seul.

### **4 Assurance**

La souscription d'une police d'assurance est obligatoire pour toutes les parties concernées par la présente convention. Il convient de se rapporter à l'article 6 de la convention pour en connaître les modalités.

**Pour l'entreprise ou organisme d'accueil**

Nom de l'assureur

N° du contrat

**Pour l'établissement**

Nom de l'assureur **MAIF**

N° du contrat **4416821N**

**Signatures :**

A , le

Le chef d'entreprise

ou le responsable de l'organisme d'accueil

(tuteur)

A , le

Le chef d'établissement

Vu et pris connaissance le :

Les parents ou le responsable légal

Vu et pris connaissance le :

L'élève